

Утв. приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н

в редакции приказа Минфина России от 17 ноября 2017 г. № 194



Утверждаю

(подпись)

В.А. Курбатов
(расшифровка подписи)

ноября 20 18 г.

АКТ

о результатах инвентаризации

от « 12 » ноября 20 18 г.

Форма по ОКУД

Дата

КОДЫ
0504835
12.11.2018

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Детская художественная школа №1" городского округа город

Учреждение Стерлитамак Республики Башкортостан по ОКПО
Ответственное (-ые) лицо (-а) Журавлева Л.М.

Комиссия в составе Председатель комиссии: Зам.директора по уч.работе Мухаметдинова В.Н.
(должность, фамилия, инициалы)

Члены комиссии: Преподаватель Чистякова М.А.; секретарь Милкова М.А.

назначенная приказом (распоряжением) от « 01 » ноября 20 18 г. № 108 , составила настоящий акт в том, что за период с « 07 » ноября 20 18 г. по « 08 » ноября 20 18 г. была проведена инвентаризация материальных запасов
(нефинансовые активы, финансовые активы, расчеты)

находящихся на ответственном хранении у Зам.директора по АХР Журавлевой Л.М.
(должность, фамилия, имя, отчество материально ответственного лица)

На основании инвентаризационных описей (сличительных ведомостей) № 2 от « 07 » ноября 20 18 г..

установлено следующее: При проведении инвентаризации Материальных запасов фактическое наличие соответствует данным учета, недостач и излишков не выявлено.

Ведомость расхождений по результатам инвентаризации № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
на _____ листах прилагается (при наличии расхождений).

Председатель комиссии Зам.директора по уч.работе
(должность)

(подпись)
(подпись)

Мухаметдинова В.Н.
(расшифровка подписи)

Члены комиссии Преподаватель
(должность)

(подпись)
(подпись)

Чистякова М.А.
(расшифровка подписи)

Секретарь
(должность)

(подпись)
(подпись)

Милкова М.А.
(расшифровка подписи)

« 12 » ноября 20 18 г.

Приложение № 1
к изменению, вносимым в приказ Министерства финансов
Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об
утверждении форм первичных учетных документов и регистров
бухгалтерского учета, применяемых органами государственной
власти (государственными органами), органами местного
самоуправления, органами управления государственными
внебюджетными фондами, государственными (муниципальными)
учреждениями, и Методических указаний по их применению»,
утвержденным приказом Министерства финансов Российской
Федерации
от « » _____ 20 ____ г. № _____

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ (СЛИЧИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ) № 2
по объектам нефинансовых активов**

на _____ 07 ноября 2018 г.	Форма по ОКУД	0504087
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Детская художественная школа №1" городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан	Дата	07.11.2018
Учреждение _____	по ОКПО	_____
Структурное подразделение _____		_____
Ответственное (-ые) лицо (-а) _____ Л.М. Журавлева _____		_____
Приказ (распоряжение) с номер проведения инвентаризации: _____ 108 _____	дата	01.11.2018
Место проведения инвентаризации _____ Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Детская художественная школа №1" городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан _____	Дата начала инвентаризации	07.11.2018
	Дата окончания инвентаризации	08.11.2018

РАСПИСКА

(оформляется до начала инвентаризации)

К началу проведения инвентаризации все документы, относящиеся к приходу или расходу нефинансовых активов, сданы в бухгалтерию и никаких неоприходованных или списанных в расход нефинансовых активов не имеется.

Ответственное (-ые) лицо (-а)

Зам. директора
по АХР

(должность)

Л.М. Журавлева

(подпись)

Л.М. Журавлева

(расшифровка подписи)

"07" ноября 2018 г.

№ п / п	Наименование объекта нефинансового актива	Номер (код) объекта учета (инвентарный или иной)	Единица измерения	Фактическое наличие (состояние)					№ п / п	По данным бухгалтерского учета			Результаты инвентаризации						Примечание
				цена (оценочная стоимость), руб	количество	сумма, руб	статус объекта учета	целевая функция актива		отклонение			не соответствует условиям актива						
										недостача		излишки							
								номер (код) счета	количество	балансовая стоимость, руб	количество	сумма, руб	количество	сумма, руб	количество	сумма, руб			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1	Планка соединительная		шт	6,00	10	60,00	В запасе (для использования)	Планируется использование в деятельности	1	2 105 36 000	10	60,00	-	-	-	-	-		
2	Опора мебельная		шт.	15,00	12	180,00	В запасе (для использования)	Планируется использование в деятельности	2	2 105 36 000	12	180,00	-	-	-	-	-		
3	Морилка водная		шт.	45,00	4	180,00	В запасе (для использования)	Планируется использование в деятельности	3	2 105 36 000	4	180,00	-	-	-	-	-		
4	саморез		упак.	27,00	4	108,00	В запасе (для использования)	Планируется использование в деятельности	4	2 105 36 000	4	108,00	-	-	-	-	-		
5	Угол		шт.	10,00	40	400,00	В запасе (для использования)	Планируется использование в деятельности	5	2 105 36 000	40	400,00	-	-	-	-	-		
6	Брусок		шт.	200,6	30	5 700,00	В запасе (для использования)	Планируется использование в деятельности	6	2 105 36 000	30	5700,00	-	-	-	-	-		
7	Деталь ЛДСП		шт	910,00	6	5 460,00	В запасе (для использования)	Планируется использование в деятельности	7	2 105 36 000	6	5460,00	-	-	-	-	-		

Проведение инвентаризации осуществлялось в присутствии бухгалтера.

Указанные в настоящей описи данные бухгалтерского учета и фактическое наличие проверил Бухгалтер 1 категории

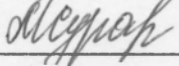
Е.О.

Назаренко Е.О.

Все материальные ценности, поименованные в настоящей инвентаризационной описи с № 1 по № 12, комиссией проверены в натуре в моем присутствии и внесены в настоящую опись, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею. Материальные ценности, перечисленные в описи, находятся на моем ответственном хранении.

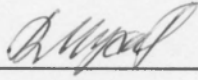
Объяснение причин расхождений:

Ответственное (-ые) лицо (-а)


Зам.директора по АХР		Л.М. Журавлева
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 ____ г.

Заключение комиссии _____ при проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей фактическое наличие соответствует данным учета, недостач и излишков не выявлено.

Председатель комиссии	Зам.директора по уч. работе МАУ ДО "ДХШ1"		Мухаметдинова В.Н.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Члены комиссии	Секретарь МАУ ДО "ДХШ1"		Милкова М.А.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Члены комиссии	Преподаватель МАУ ДО "ДХШ1"		Чистякова М.А.
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

" 08 " 11 20 18 г.