

Утверждена приказом
МАУ ДО «ДХШ №1»
ГО г. Стерлитамак РБ
№ 135 от 30.12.20 г.

Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте для работника
библиотеки в Муниципальном автономном учреждении дополнительного
образования «Детская художественная школа №1»
городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

1. Введение

1.1. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте для работника библиотеки разработан в соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» ГОСТ 12.0.004-90 "Организация обучения безопасности труда", постановлением Минтруда России № 1/29, Минобразования России от 13.01.2003 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций".

1.2. В инструкции изложены основные нормативные требования охраны труда и трудового законодательства, знание которых обязательны для работника библиотеки.

1.3. Сведение об учебном заведении:

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа №1» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее МАУ ДО «ДХШ №1» ГО г. Стерлитамак РБ) расположено по адресу: Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Пионерская, д. 1а. МАУ ДО «ДХШ №1» ГО г. Стерлитамак РБ имеет ряд опасных для жизни и здоровья факторов: вблизи школы проходит автодорога, имеется перекресток.

В школе имеется различное оборудование, имеющее опасность для жизни и здоровья работников:

- электрощит, розетки в кабинетах;
- компьютерная техника.

2. Режим работы работника библиотеки.

2.1. Рабочим местом работника библиотеки является библиотека расположенная на 1 этаже второго корпуса учреждения, оборудованная стеллажами для книг, мебелью (стол, стулья), где имеется достаточное для проведения образовательного процесса в школе количество экземпляров учебников и пособий, художественной и методической литературы. В библиотеке расположен персональный компьютер, ксерокс, принтер.

Работник библиотеки обязан соблюдать действующие в учреждении правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор и иные локальные нормативные акты, режим работы, которыми предусматривается время начала и окончания работы, порядок предоставления перерывов для отдыха, отпуска и другие вопросы использования рабочего времени

Продолжительность рабочего времени работника библиотеки в режиме нормированного рабочего дня – 40-часовая рабочая неделя, согласно утвержденного графика.

Работник библиотеки подчиняется директору школы, выполняет свои должностные обязанности под руководством заместителя директора по административно-хозяйственной работе, выполняет указы иных заместителей наделенных административными полномочиями, связанные с трудовой деятельностью, а также приказы, распоряжения и иные локальные нормативные акты учреждения.

2.2. Работник библиотеки обязан проявлять в коллективе учреждения взаимную вежливость, уважение, терпимость, соблюдать трудовую дисциплину.

3. Организация работы по охране труда на рабочем месте работника библиотеки.

3.1. Основными направлениями деятельности школы в области охраны труда являются:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников и учащихся;
- административное управление охраной труда;
- административный надзор и контроль за соблюдением требований охраны труда;
- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Основными направлениями деятельности охраны труда являются:

- оказание действенной помощи в решении проблем безопасности труда;
- создание системы информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда в учреждении, на конкретных рабочих местах;
- пропаганда вопросов охраны труда;

Помещение библиотеки проверен администрацией школы, специалистом по охране труда лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в учреждении. Библиотека обеспечена достаточным количеством мебели (стол, стулья), компьютером, оргтехникой.

Обеспечение работника библиотеки спецодеждой и смывающими, обезвреживающими средствами осуществляется на основе ежегодных списков.

3.2. Выполняя трудовые обязанности работник библиотеки обязан соблюдать следующие требования охраны труда:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, режим работы, трудовую дисциплину правила поведения на территории и в помещениях учреждения;
- правильно применять средства индивидуальной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно сообщать директору школы (при отсутствии - иному должностному лицу) о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работников в помещении библиотеки, принимать меры по оказанию первой помощи пострадавшим и вызову скорой медицинской помощи;
- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;
- сообщать директору школы (при отсутствии - иному должностному лицу) об ухудшении состояния своего здоровья;
- бережно относиться к имуществу школьной библиотеки и учреждения;
- строго соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности;
- выполнять установленные нормы труда и отдыха;
- проходить в установленном порядке медицинские осмотры, психиатрическое освидетельствование, подготовку (обучение), прививаться в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, подготовку (обучение), инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда и пожарной безопасности;
- содержать свое рабочее место в чистоте и порядке;
- при передвижении по территории и в помещениях учреждения следует пользоваться только установленными переходами;
- пройти обучение и знать приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае, способы предотвращения аварийных ситуаций;
- знать места расположения аптечки первой помощи и уметь применять содержащиеся в ней лекарственные средства и изделия медицинского назначения;

- знать места расположения первичных средств пожаротушения и уметь пользоваться в случае возгорания;
- выполнять только ту работу, которая входит в должностные обязанности;
- соблюдать правила личной гигиены, не допускается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, курить, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте и на территории школы;
- не допускать к выполнению работы и работе с компьютерным оборудованием, техническими средствами обучения и оргтехникой посторонних лиц.
- знать сигналы оповещения о пожаре, порядок действий при пожаре или иной ЧС и эвакуации.
- не садиться и не облакачиваться на случайные предметы и ограждения;
- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам и переходным мостикам;
- не прикасаться к электрическим проводам, кабелям электротехнических установок;
- проводить ежедневный визуальный осмотр электрооборудования на предмет внешней исправности, не устранять неисправности самостоятельно в осветительной и силовой сети, а также пусковых устройствах; в случае обнаружения внешних дефектов немедленно изъять из пользования учащимися и работникам учреждения техники или электроприборов с неисправностями, доложить заместителю по административно-хозяйственной работе, специалисту по охране труда об обнаруженной неисправности;
- обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;
- для питья следует употреблять воду из кулеров;
- принимать пищу следует в специально оборудованном помещении.

3.3. Общее руководство работой по охране труда в школе осуществляет директор. Непосредственное руководство работой по охране труда в организации осуществляет должностное лицо, на которое приказом возложены обязанности по обеспечению охраны труда в организации, работой по обеспечению пожарной безопасности – должностное лицо, на которое возложены обязанности по обеспечению пожарной безопасности в учреждении.

3.4. Общественный контроль за состоянием охраны труда в организации осуществляют уполномоченные (доверенные) лица по охране труда или трудового коллектива (комиссия по охране труда и т.д.)

4. Общие правила поведения работника библиотеки на рабочем месте.

4.1. Работник библиотеки обязан соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, пожарной безопасности и правила внутреннего трудового распорядка.

4.2. Немедленно сообщить своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем в МАУ ДО «ДХШ № 1», о признаках профессионального заболевания, а также о ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей.

4.3. Запрещается употребление спиртных напитков, а также приступать к работе в состоянии алкогольного опьянения. Курить на территории школы ЗАПРЕЩЕНО.

4.4. При заболевании или травмировании, как на работе, так и вне ее, необходимо сообщить об этом руководителю и обратиться в лечебное заведение.

4.5. При несчастном случае следует оказать помощь пострадавшему в соответствии с инструкцией по оказанию доврачебной помощи, вызвать скорую медицинскую помощь.

4.6. Сохранить до расследования обстановку на рабочем месте такой, какой она была в момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.7. При обнаружении неисправности оборудования, приспособлений сообщить об этом руководителю. Пользоваться и применять в работе неисправные оборудование и приспособления запрещается.

4.8. Не загромождать проходы и эвакуационные выходы из помещения библиотеки.

4.9. Не допускать скапливания в библиотеке неиспользуемой бумаги, картона, упаковок от книг, систематически очищать помещение от них.

	Помещение до начала работы	Помещение после окончания работы.	Коридор	Территория около здания
Безопасная организация и содержание рабочего места.	<p>Привести в порядок рабочее место.</p> <p>Проверить внешним осмотром исправность оборудования, убедиться в пожарной безопасности библиотеки, включить свет.</p> <p>Стеллажи в библиотеке должны быть прочными, исключающими падение книг. Расстояние между стеллажами должно быть не менее 0,7м.</p> <p>Складируйте книги аккуратно, надежно, чтобы не было их падения. Более тяжелые книги помещать на нижних полках стеллажей.</p>	<p>Проветрить помещение, привести в порядок рабочее место, закрыть окна и выключить свет, выключить из розеток все электрические приборы, закрыть на замок дверь</p>	<p>Дверь в коридор открывать осторожно, чтобы не нанести травму другим людям. При прохождении мимо дверей соблюдать осторожность во избежание получения травмы открывающейся дверью. При ходьбе по лестницам придерживаться правой стороны.</p>	<p>Грабли, скребки, мотыги и др. инструмент не класть заостренной частью вверх. Убедиться в исправности шланга для полива. Не собирать мусор без рукавиц. Не приставлять лестницу к деревьям.</p>

5. Основные опасные и вредные факторы.

Сведения	При выполнении должностных обязанностей на работника библиотеки воздействуют следующие опасные и вредные факторы:
Помещение библиотеки.	<p>Масса поднимаемого и перемещаемого груза.</p> <p>Опасный уровень напряжения в электрической сети, замыкание которой может произойти через тело человека.</p> <p>Недостаток искусственного освещения.</p> <p>Пыль.</p> <p>Психофизиологические:</p> <ul style="list-style-type: none"> – монотонность труда; – умственное перенапряжение;

	<ul style="list-style-type: none"> – эмоциональные перегрузки; – физические перегрузки; – перенапряжение анализаторов (слуховой анализатор, голосовой аппарат). – повышенная запыленность воздуха рабочей зоны; – острые кромки, заусенцы и шероховатости на поверхности стеллажей, мебели; – недостаточная освещенность рабочей зоны; – обрушение книг при неправильном складировании; – отсутствие или недостаток естественного света; – травмы, полученные при падении с высоты, а также на скользком и влажном полу; – травмы, полученные при неосторожном закрытии окон, дверей; – травмирование вследствие шалости детей.
--	--

5.1. Опасными зонами на территории учреждения являются:

- системы коммуникаций: тепло-водоотведения, в т.ч. на прилегающей территории;
- электрооборудование, электроустановки, электрощитовые;
- лестницы при использовании обуви на высоком каблуке и скользкой подошве;
- прилегающие к зданиям учреждения территории, находящиеся в зоне схода с крыш снега и падения сосулек;
- территории подъезда специального транспорта.

В целях создания безопасных условий труда в учреждении размещены знаки безопасности и предупреждающие плакаты.

6. Порядок подготовки к работе работника библиотеки

Безопасность рабочего процесса в библиотеке школы обеспечивается:

- применение оборудования, не являющегося источником травматизма;
- правильным размещением стеллажей, столов, компьютерного оборудования;
- рациональной организацией рабочего места;
- проведением мероприятий по ограничению тяжести труда;
- включением требований безопасности нормативно-техническую и технологическую документацию;

Перед началом работы, работник библиотеки обязан проверить оборудование своего рабочего места.

Подготовка рабочего места предусматривает беглый просмотр фонда в целях оперативного выявления и устранения ошибок в его расстановке, просмотр и обновление выставок, подготовку документации.

Перед началом работы необходимо подготовить рабочее место для безопасной работы:

- обеспечить наличие свободных проходов;
- проверить устойчивость рабочего стола, стеллажей и оборудования;
- проверить внешним осмотром достаточность освещения рабочей зоны, отсутствие слепящего действия света, отсутствие свисающих и оголенных концов электропроводки;
- убедиться в отсутствии посторонних предметов внутри и вокруг рабочей зоны, на компьютерной технике, ксероксе, принтере.

Убедиться в том, что температура воздуха в помещении библиотеки находится в пределах 18-22 С.

Всё помещение библиотеки, оборудование, инвентарь должны содержаться в чистоте.

При открывании окон для проветривания рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрамуг обязательно должно быть ограничители.

При возникновении ситуации, которые могут привести к аварии или другим нежелательным, необходимо незамедлительно сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе и приступить к работе после устранения недостатков.

7. Безопасные методы и приемы работы работника библиотеки.

7.1. К работе допускаются работники прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

7.2. Хранение книг на стеллажах осуществляется преимущественно на средних и нижних полках. На верхних полках рекомендуется хранить редко используемые фонды.

7.3. Лестницы – стремянки должны быть надежными и исправными. Использовать лестницу-стремянку при доставании книг с верхних полок необходимо раскрыв до упора.

7.4. Расстояние от светильников до книг и других предметов должно быть не менее 0,5 метра.

7.5. Выставочные стенды и витрины должны иметь надежно крепление (при наличии).

7.6. Библиотекарь обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

7.7. В процессе работы в библиотеке необходимо соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

7.8. Запрещается поручать свою работу необученным и посторонним лицам, допускать учащихся к самостоятельному поиску литературы.

7.9. Запрещается загромождать рабочее место, проходы к нему и между оборудованием, столами, стеллажами, оставлять помещение библиотеки и книгохранилища без присмотра.

7.10. При использовании электрического оборудования в библиотеке не допускается:

- работать с открытыми крышками, кожухами;
- переносить (передвигать) включенное в электрическую сеть нестационарное оборудование;
- складывать на оборудование документы, бумагу и другие предметы и вещи;
- прикасаться к включенному электрооборудованию влажными руками, протирать влажной тряпкой.

7.11. При расстановке книг на полки:

- не допускается переносит одновременно более 5 книг;
- не перегружать полки стеллажей и стендов книгами;
- не загромождать проходы между стеллажами;
- соблюдать осторожность при расстановке книг на верхние полки.

7.12. Для поддержки здорового микроклимата в помещении следует через каждые 2 часа работы его проветривать.

7.13. При длительной работе с книгами, документами и на компьютере с целью снижения утомления зрительного анализатора, устранения влияния гипокинезии, необходимо через каждый час работы делать перерыв на 10-15 минут.

8. Основные требования по предупреждению электротравматизма

Электробезопасность должна обеспечиваться:

- конструкцией электрооборудования;
- техническими способами и средствами защиты;
- организационными и техническими мероприятиями;

Воздействие электрического тока на организм человека опасно для жизни. Электротравма – травма, вызванная воздействием электрического тока или электрической дуги. Характерными видами электрических травм являются ожоги, электрические знаки и металлизация кожи. К электрическим травмам следует отнести и поражение глаз вследствие воздействия ультрафиолетовых лучей электрической дуги (электроофтальмия), а также механические повреждения при падениях с высоты вследствие резких произвольных движений или потери сознания, вызванных действием тока.

Опасным является напряжение свыше 42 В. Прохождение через тело человека электрического тока свыше 0,1 ампер может привести к смертельному исходу. Исход воздействия электрического тока зависит от рода тока (постоянный или переменный), состояние человека, пути прохождения времени прикосновения с источником электрического тока, сопротивления тела человека.

Работник библиотеки должен знать, что электрический ток представляет собой скрытую опасность. При прикосновении к токоведущим частям оборудования или оголенным проводам, находящимся под напряжением, человек может получить электротравму (частичное поражение организма) или электрический удар (поражение организма в целом при параличе дыхания или сердца, или того и другого одновременно при параличе нервной системы, мышц грудной клетки и желудочков сердца).

При эксплуатации электрооборудования, осветительных сетей не допускается:

- использовать провода и кабель с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- пользоваться поврежденными выключателями, розетками, вилками, удлинителями и фильтрами, ответвительными коробками, рубильниками и другими электроустановочными изделиями;
- завязывать и скручивать электропровода, а также оттягивать провода и светильники;
- заклеивать участки электропровода бумагой, обоями;
- обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами, а также эксплуатировать их со снятыми колпаками (рассеивателями);
- производить влажную уборку компьютерной и оргтехники, электрощитов, защитных устройств и другой электроаппаратуры, находящихся под напряжением;

Во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила безопасности:

- не прикасаться к арматуре общего освещения, электрическим проводам, к неизолированным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств (розеток, патронов, переключателей, рубильников, предохранителей и др.);
- в случае обнаружения нарушения изоляции электропроводок, открытых токоведущих частей электрооборудования или нарушении заземления оборудования немедленно

обесточить данный участок (оборудование) и сообщить об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе;

- не наступать на переносные электрические провода (удлинители), лежащие на полу;
- не подключать к электрической сети и не отключать от нее компьютерное оборудование, оргтехнику, ТСО (технические средства обучения) мокрыми или влажными руками;
- не располагать на электрооборудование бумагу, книги, вещи, иные предметы;
- не прикасаться к задней панели системного блока компьютеры при включенном питании;
- не снимать ограждения и защитные кожухи с токоведущих частей компьютерного оборудования, мультимедийного проектора, принтера, ТСО;
- не допускать попадание влаги на поверхность системного блока, монитора, рабочую поверхность, принтеров, ТСО и других устройств;
- запрещается использовать в помещениях электронагревательные приборы (электрочайники, электрокипятильники, электроплитки и т.д.);
- не производить самостоятельно ремонт электрооборудования, светильников, замену электроламп и электрозащиты, чистку электросветильников. Данные работы должны выполнять только электрики.
- при перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места обязательно отключите электрооборудование от подачи электрической энергии.

Нельзя оставлять включенными в электрическую сеть без присмотра компьютерное оборудование, ксерокс, принтер, иную оргтехнику (при наличии).

Необходимо следить за исправностью электропроводки, предохранительных щитов, выключателей, штепсельных розеток, а также шнуров с помощью которых электрооборудование включаются в сеть.

Во избежание повреждения изоляции нельзя перекручивать провода и шнуры удлинителей, закладывать их за батареи отопления и водопроводные трубы, закрашивать и белить шнуры и провода, вынимать вилку из розетки, держась за шнур.

9. Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий.

9.1. Работник библиотеки допускаются к работе после прохождения противопожарного инструктажа.

9.2. Работник библиотеки обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности в школе и на ее территории, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим в помещении библиотеки;
- в случае обнаружения пожара сообщить о нем в пожарную часть, директору школы и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара.
- выполнять меры предосторожности при использовании материала и оборудования.

9.3. Запрещается:

- разжигать огонь в школе и на территории школы;
- приносить и использовать в помещении библиотеки легковоспламеняющиеся жидкости;
- загромождать проходы, коридоры, тамбуры мебелью, шкапами, оборудованием, различными материалами, а также забивать двери эвакуационных выходов;
- устраивать в помещении библиотеки сушилки одежды любой конструкции, вешалки для одежды и гардеробы, хранение (в том числе временное) любого инвентаря и материалов;
- использовать электрооборудование в условиях, не соответствующих рекомендациям (инструкциям) или имеющие неисправности, которые могут привести к пожару. Также эксплуатировать провода, кабели и удлинители с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией.

9.4. При эксплуатации электроустановок запрещается:

- использовать электроаппараты и приборы в условиях, не соответствующих рекомендациям (инструкциям) предприятий-изготовителей, или имеющие неисправности, могущие привести к пожару, а также эксплуатировать провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать их со снятыми колпаками - пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, другими электроустановочными приборами (рассеивателями);
- пользоваться неисправными электроутюгами, электроплитами, электрочайниками и другими электронагревательными приборами запрещено;
- оставлять без присмотра включенные в сеть электрические приборы: телевизоры, радиоприемники и т.п.

Для предотвращения пожаров в учреждении планируются и проводятся профилактические противопожарные мероприятия:

- контроль состояния, учет, размещение (приобретение) первичных средств пожаротушения;
- поддержание в исправном состоянии автоматической пожарной сигнализации;
- контроль состояния запасных выходов (хранение ключей от запасных выходов);
- разработка, изготовление и размещение указателей (запасных выходов мест хранения первичных средств пожаротушения, направлений на выход);
- разработка схем эвакуации;
- поддержание и проведение мероприятий повышающих противопожарную безопасность (уборка мусора, очистка путей эвакуации, упорядочение хранения и применение ЛВЖ и ГВ);
- назначение лиц, ответственных за противопожарное состояние, за отключение электропитания в аварийных ситуациях;
- обучение профилактическим мерам безопасности и правилам обращения с огнем работников, инструктажи и тренировки;
- подготовка (оснащение обучения) противопожарных формирований гражданской обороны учреждения.

9.5. Обязанности и действия работника библиотеки при пожаре. При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) обязан:

- прекратить работу;
- вывести людей из помещения библиотеки в безопасную зону, прикрыть за собой дверь с целью дальнейшего не распространения огня, при эвакуации в коридоре подать сигнал о пожаре голосом и задействовать ручную АПС;
- немедленно сообщить об этом в пожарную часть, директору школы;
- при небольшом возгорании потушить его с помощью первичных средств пожаротушения одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- отключить электроприборы;

Для ликвидации очагов возгорания, организации пожаротушения работник библиотеки должен уметь пользоваться средствами пожаротушения. В соответствии с правилами пожарной безопасности помещения и здания учреждения оснащены огнетушителями.

Правила применения огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания;

Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;
- горящую вертикальную поверхность следует снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушителями необходимо заменить его новым, годным к применению;
- использованный огнетушитель следует сдать заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу) для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале учета первичных средств пожаротушения.

Работники учреждения должны допускаться к работе после прохождения противопожарного инструктажа.

Средства пожаротушения и места их расположения.

К основным средствам пожаротушения в учреждении относятся первичные средства огнетушения (огнетушители, вода из водопровода).

В школе используются следующие виды огнетушителей: порошковый.

Огнетушители имеющие полную массу менее 15 кг, должны быть установлены таким образом, чтобы их верх располагался на высоте не более 1,5м от пола.

Огнетушители устанавливаются навеской на вертикальные конструкции.

Огнетушители не должны устанавливаться в таких местах, где значения температуры выходят за температурный диапазон, указанный на огнетушителях.

Места расположения огнетушителей и пожарных краско указаны на плане эвакуации.

10. Характерные причины аварий, пожаров, случаев травматизма, меры их предотвращения

Несчастным случаем или травмой называется происшествие, при котором в результате внезапного воздействия (механического, химического, теплового) внешней среды произошло повреждение органов человека или нарушение их нормальной жизнедеятельности.

Травмы происходят в результате нарушения правил охраны труда и трудовой дисциплины. По характеру травм – это ранения, переломы, ожоги, вывихи, удары, поражения электрическим током и т.д. К личностным причинам относятся недисциплинированность работника библиотеки, невыполнение указаний и распоряжений администрации школы, нарушение требований инструкций по охране труда, пожарной и электробезопасности.

В результате нарушения или незнания правил пожарной безопасности, как правило, возникают пожары. Поэтому, для предупреждения, пожаров важное значение имеет регулярный инструктаж и соблюдение правил пожарной безопасности. Каждый работник библиотеки должен соблюдать действующие правила пожарной безопасности.

Взрывы и пожары возможны при возникновении чрезвычайной ситуации, связанной с террористическими актами. Для уменьшения риска возникновения теракта работники библиотеки обязаны соблюдать инструкцию по антитеррористической безопасности и уметь грамотно действовать в случае возникновения угрозы.

При организации учебного процесса возможны возникновения следующих видов аварий:

- аварии в системе инженерной инфраструктуры (коммунальных системах жизнеобеспечения) учреждения;
- аварий в энергетической системе учреждения;
- внезапное обрушение зданий, части здания;
- пожары.

Причины возникновения аварий в учреждении могут быть:

- нарушение трудовой дисциплины;
- недостатки в организации рабочих мест;
- плохая организация работ;
- нарушений требований безопасности при эксплуатации оборудования;
- нарушение правила эксплуатации оборудования.

При возникновении аварии или чрезвычайной ситуации работник библиотеки должен:

- вывести окружающих людей из опасной зоны, оповестить об опасности директора школы, окружающих людей и действовать в соответствии с планом ликвидации аварии;
- в случае возникновения возгорания или пожара, необходимо вывести людей из опасной зоны, задействовать АПС, немедленно сообщить об этом в пожарную часть, директору школы, принять меры по тушению пожара первичными средствами пожаротушения;
- в ситуациях, угрожающих жизни и здоровью – покинуть опасный участок.
- немедленно приступить к эвакуации из кабинета в безопасную зону.

11. Действия при возникновении опасной ситуации

Работник библиотеки при возникновении аварийных ситуаций обязан немедленно прекратить работу, отключить от электросети работающее электрооборудование (компьютер, средства оргтехники), эвакуировать детей в безопасную зону и сообщить о возникновении аварийной ситуации и ее характере заместителю директора по административно-хозяйственной работе.

В случае возникновения нарушений в работе персонального компьютера, средств оргтехники (запах гари, посторонний шум при работе оборудования или ощущение действия электрического тока при прикосновении к их корпусам), а также при возникновении нарушений в работе электросети (запах гари, мигание светильников и т.д.) отключить соответствующее электрооборудование в распределительном щитке и сообщить об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе. К работе с данным оборудованием не приступать до полного устранения неисправности и поступления соответствующего указания.

В случае обнаружения неисправностей мебели и стеллажей прекратить их использование и сообщить об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе.

При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети используемую компьютерную и оргтехнику, а также технические средства обучения.

Не приступать к работе с электрооборудованием до полного устранения неисправностей и соответствующего указания заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

При совершении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями и инструкциями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в учреждении.

В случае обнаружения в помещении библиотеки или иных кабинетах школы нарушений требований охраны труда, которые не могут быть устранены собственными силами, а также в случае возникновения угрозы жизни или здоровью детей, самого работника библиотеки или других работников сообщить об этом директору школы (при отсутствии заместителю директора по административно-хозяйственной работе), приостановить работу и покинуть с учащимися опасную зону.

Не приступать к работе с признаками заболевания или внезапной болезни.

12. Первая помощь пострадавшим при несчастных случаях

12.1. Правила оказания первой медицинской помощи необходимо знать всем работникам организации, так как правильно и своевременно оказанная доврачебная помощь имеет большое значение для выздоровления пострадавшего.

12.2. При оказании первой медицинской помощи необходимо действовать согласно инструкции в следующей последовательности:

- определить характер требующейся первой помощи, организовать вызов скорой медицинской помощи и принять следующие меры:
- если пострадавший дышит и находится в сознании, уложить его в удобное положение, расстегнуть на нем одежду, оказать первую помощь согласно инструкции по оказанию первой помощи;
- до приезда скорой медицинской помощи обеспечить пострадавшему полный покой и доступ свежего воздуха, следить за его пульсом и дыханием;
- не позволять пострадавшему или заболевшему до прихода медицинского работника вставать и двигаться, а тем более продолжить работу;
- если пострадавший находится в бессознательном состоянии, но у него сохраняются устойчивые дыхание и пульс, постоянно следить за ними, давать ему нюхать нашатырный спирт, обеспечивая полный покой до приезда скорой медицинской помощи;
- при отсутствии дыхания, а также редком, судорожном дыхании, остановке сердца немедленно делать искусственное дыхание, закрытый массаж сердца.
- искусственное дыхание и массаж сердца проводить не позднее чем через 4-6 минут с момента прекращения сердечной деятельности и дыхания;

12.3. При несчастном случае необходимо оказать пострадавшему первую медицинскую помощь и, в зависимости от состояния пострадавшего, немедленно сообщить о случившемся директору школы, вызвать медицинскую помощь по телефону 03; 103 и сообщить руководству. При этом вызывающий сообщает адрес организации, характер травмы или заболевания, сведения о пострадавшем или заболевшем.

12.4. Первая помощь пострадавшим при несчастном случае представляет собой комплекс срочных мероприятий. Только быстрые и правильные действия могут принести успех при оказании первой помощи пострадавшим. Эти действия могут быть направлены на прекращение действий травмирующих факторов, устранение явлений, угрожающих жизни, облегчения страданий потерпевшего и подготовку его к транспортировке в лечебное учреждение.

12.5. Первая помощь при ушибах

При ушибах пострадавший жалуется на боль в месте повреждения. Чтобы уменьшить боль и кровоизлияние:

- прикладывают к ушибу резиновый пузырь или бутылку со льдом, снегом или холодной водой;
- делают холодные примочки;
- если есть ссадина, следует перевязать ее, как и рану, а сверху наложить пузырь со льдом или снегом;
- обеспечить больному полный покой;
- ушибленным частям тела придать немного приподнятое положение;
- если ранена (ушиблена) рука, то ее подвешивают на косынку;
- если ранена нога, то больному запрещают ходить (передвигаться);
- при ушибе головы, грудной клетки, живота могут быть повреждены и внутренние органы, поэтому следует срочно вызвать скорую помощь или потерпевшего доставить в лечебное учреждение.

12.6. Оказывая первую помощь при ранении, необходимо соблюдать следующие правила:

- нельзя промывать рану водой или даже каким-либо лекарственным веществом, засыпать порошком и смазывать мазями, так как это препятствует заживлению раны, вызывает нагноение и способствует занесению в нее грязи с поверхности кожи;
- нельзя удалять из раны песок, землю и т.п., так как убрать таким способом все, что загрязняет рану невозможно. Нужно осторожно снять грязь с кожи вокруг раны, очищая от краев раны наружу, чтобы не загрязнять рану, очищенный участок кожи, нужно смазать йодом и наложить повязку;
- нельзя удалять из раны сгустки крови, остатки одежды и т.п., так как это может вызвать сильное кровотечение.

12.7. Первая помощь при вывихе:

- вывих ни в коем случае нельзя вправлять, потому что при неумелом вправлении можно травмировать кость;
- при вывихе верхней конечности (руки) ее следует подвесить на платок;
- при вывихе бедра под колено вывихнутой конечности и необходимо подложить что-нибудь мягкое;
- при вывихе нижней конечности пострадавшего доставляют в больницу на носилках.

12.8. Первая помощь при переломах:

Переломы сопровождаются сильной болью, которая усиливается при попытке сменить положение поврежденной части тела. Переломы ощупывать или вправлять категорически запрещается. Поэтому в первую очередь конечности следует придать наиболее безболезненное, удобное положение.

При открытом переломе, когда есть рана, в нее может попасть загрязнение. В первую очередь следует остановить кровотечение, одежду на поврежденной конечности (или ране) нужно разрезать, рану перевязать стерильной повязкой, а затем наложить шину.

При переломе костей верхних конечностей, руке придают согнутое в локте положение. На плечо накладывают шину с внешней и внутренней стороны руки.

При переломе на предплечье, шины накладывают на тыльную и ладонную поверхность, захватывая только ладонь и оставляя пальцы свободными. Руку подвешивают на платке. Если нет шины, руку можно плотно прибинтовать к туловищу.

При переломе голени и бедра шины накладывают с внешней и внутренней сторон ноги.

Если нет шин или подручного материала, можно прибинтовать поврежденную ногу к здоровой ноге.

При проломе черепа пострадавшему нужно обеспечить полный покой, голову положить между свертками одежды. Признаками черепных травм является кровотечение из уха и рта, потеря сознания. Если есть рана, ее перевязывают и прикладывают к голове пузырь со льдом, холодной водой и тому подобное. При проломе черепа с пострадавшим следует обращаться очень осторожно, ибо наименьшее ранение головного мозга обломками черепа может привести к смерти.

При подозрении на перелом позвоночника пострадавшего кладут на носилки, доску, двери, щит и т.д. Если под рукой нет подручного материала, то пострадавшего нужно повернуть на живот. Нельзя допускать прогиб туловища пострадавшего, так как это может привести к повреждению спинного мозга.

Перелом ключицы сопровождается резкой болью. В подмышку пострадавшего нужно положить небольшой комочек ваты или ткани и прибинтовать руку.

12.9. Остановка кровотечения.

Если кровь вытекает из раны наружу – это внешнее кровотечение. Если же поверхность кожи не нарушена, что бывает при ушибах, а кровь вытекает под кожу в середину полости сустава, полости черепа, грудную клетку и брюшную полость, то это – внутреннее кровотечение. Сила кровотечения зависит от степени повреждения и размера кровеносного сосуда.

Кровотечение может быть артериальным, венозным, капиллярным и кровь при этом вытекает:

при артериальном - с большей силой и большим количеством, ярко-красный цвет;

при венозном – непрерывной струйкой темно-красного цвета;

при капиллярном – кровь лишь немного просачивается из раны.

При повреждении наиболее опасное артериальное кровотечение, при котором смерть может наступить через несколько минут. До прибытия врача потерпевшему независимо от величины кровотечения нужно оказать срочную помощь, чтобы остановить кровотечение. Небольшое кровотечение приостанавливают с помощью повязки, которая прижимает сосуд.

Кровотечение из внутренних органов очень опасно, его различают по признакам бледности лица общей слабости, потери сознания и др. До прибытия врача потерпевшему необходимо представить полный покой, к травме приложить пузырь со льдом, холодной водой и т.д.

При кровотечении из уха, которое бывает при переломе основания черепа, следует только прикрыть ушную раковину стерильным перевязочным материалом и забинтовать ухо. Потерпевшего срочно доставляют в больницу.

При кровотечении из носа:

– посадить больного, расстегнуть воротник, голову слегка откинуть назад и заставить его дышать ртом;

– прижать пальцами мягкие части (крылья) носа, на переносицу приложить холодную примочку или завернутые кусочки льда и т.д.

– вызвать скорую медицинскую помощь.

12.10. Первая помощь при обмороке (потеря сознания), шоке:

Признаки обморока, шока, резкая бледность кожи лица и слизистых оболочек, слабый пульс, слабое дыхание, появление пота на лице. Обморок, шок – внезапная потеря сознания вследствие острого обескровливания мозга. Оказывая первую помощь, необходимо расстегнуть одежду, которая препятствует дыханию, открыть окна или

вынести потерпевшего на свежий воздух и положить его, слегка подняв ноги, поднести к носу вату смоченную нашатырным спиртом, дать стакан крепкого чая или кофе. Лицо и грудь можно смочить холодной водой, но прикладывать к голове холодные примочки не следует.

12.11. Первая помощь при тепловом и солнечном ударе.

Тепловой удар – это перегрев организма, связанный с высокой температурой, повышенной влажностью воздуха, сверхтеплой одеждой и т.д.

Признаки:

- кожа лица краснеет;
- слизистые оболочки становятся сухими;
- наступает резкая слабость;
- ухудшается дыхание;
- слабеет пульс.

Солнечный удар – прямое влияние на тело человека солнечного луча.

Признаки:

- общая слабость;
- головная боль;
- тошнота, рвота;
- иногда потеря сознания.

Первая помощь: расстегнуть одежду, положить в тени с немного приподнятой головой, на голову и участок сердца положить холодный компресс, дать стакан холодного напитка, лучше чая. При нарушении дыхания выполнить искусственное дыхание.

12.12. Первая помощь при отравлении.

Источники отравления: газ, в том числе угарный, пары бензина, алкоголь, никотин и т.д.

Признаки отравления: головная боль, шум в ушах, головокружение, усиленное сердцебиение, тошнота, рвота.

Первая помощь пострадавшему при отравлении:

- следует немедленно вывести или вынести из отравленной зоны на чистый воздух;
- расстегнуть одежду, которая затрудняет дыхание;
- положить, немного приподняв ноги;
- тепло укрыть;
- дать понюхать нашатырного спирта;
- напоить молоком;
- при появлении рвоты повернуть голову набок;
- при нарушении дыхания сделать искусственное дыхание.

12.13. Первая помощь при поражении электрическим током.

- как можно быстрее освободить от токоведущих частей;
- быстро отключить напряжение рубильников или выключателем;
- для освобождения от токоведущих частей или провода пользуются палкой, деревянной шваброй или другим сухим предметом, который не проводит электрический ток.
- можно оттянуть за одежду, исключая касание до металлических предметов под током и открытых частей тела пострадавшего;
- если сознание отсутствует - надо поместить на твердую поверхность, обеспечить покой, наложить чистую сухую повязку поверх ожогов. Можно дать болеутоляющие препарат Парацетамол или Ибупрофен;
- если человек в обмороке, но пульс прощупывается в районе сонной артерии, то нужно освободить от сдавливающей одежды, привести в сознание нашатырным спиртом, согреть;

- если пульс отсутствует нужно реанимировать, производя непрямой массаж сердца и искусственное дыхание рот в рот или рот в нос, если мышцы рта спазмированы;
- вызвать скорую медицинскую помощь.

12.14. Первая помощь при ожогах:

Ожоги бывают термические и химические.

Термические ожоги – результат воздействия высокой температуры (раскаленных элементов) на тело человека, вследствие чего возникает его поражение (ранение).

Действия при термическом ожоге:

- человек в горячей одежде, не должен бежать, на пострадавшего нужно накинуть одеяло, пальто, ковер, брезент или сбить пламя водой;
- нельзя прикасаться руками к обожженной части кожи, смазывать ее мазями, какими-либо растворами, удалять куски одежды от обожженного места и пр.;
- с обожженной части тела осторожно снять одежду, обувь;
- если есть обгоревшие кусочки одежды на обожженной коже, то стерильную повязку накладывают поверх них;
- потерпевшего с тяжелым ожогом не раздевают, его нужно завернуть в чистое одеяло, тепло укрыть, напоить чаем и не беспокоить до прибытия врача;
- при небольших ожогах (1-2 степени) накладывают стерильную повязку и пострадавшего доставляют в больницу.

Х

Курбатов В.А.
директор