



Утверждены
постановлением администрации
городского округа город Стерлитамак
Республики Башкортостан
от «23» 07 2019 года № 1534

Пункт 6.1. раздела 6 «Органы управления в учреждении» изложить в следующей редакции:

Органами управления Учреждения являются: наблюдательный совет, который является представительным коллегиальным органом государственно – общественного управления Учреждением, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов по управлению Учреждением, директор Учреждения и коллегиальные органы управления.

Пункт 6.4. раздела 6 «Органы управления в учреждении» изложить в следующей редакции:

В Учреждении формируются следующие коллегиальные органы управления:

- 1) Общее собрание трудового коллектива;
- 2) Педагогический Совет учреждения;
- 3) Методический Совет учреждения;
- 4) Совет родителей (законных представителей) учреждения;
- 5) Совет обучающихся.

Пункт 6.4.1. раздела 6 «Органы управления в учреждении» изложить в следующей редакции:

Общее собрание трудового коллектива – коллегиальный орган управления Учреждением, формируемый из всех штатных работников Учреждения, к компетенции которого относятся:

- рассмотрение и решение вопросов самоуправления в соответствии с настоящим Уставом;
- рассмотрение вопросов содержания коллективного договора с администрацией Учреждения, утверждает его проект;
- принятие поправок (изменений) в локальные акты Учреждения;
- совместно с органом, в ведении которого находится Учреждение, рассматривает изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав;
- осуществление в соответствии с законодательством и Уставом иных полномочий, если они не отнесены к исключительной компетенции Директора.

Срок полномочий Общего собрания работников Учреждения не ограничен. Общее собрание имеет право выступать от имени Учреждения в государственных органах, учреждениях, общественных и иных организациях по доверенности от директора Учреждения.

Пункт 6.4.2 раздела 6 «Органы управления в учреждении» изложить в следующей редакции:

Педагогический Совет учреждения – постоянно–действующий орган коллегиального управления Учреждением, формируемый из штатных

педагогических работников Учреждения, для рассмотрения вопросов образовательной деятельности Учреждения.

В состав Педагогического совета входят: директор школы (председатель), заместитель директора по учебной работе, преподаватели.

Секретарь Педагогического совета Учреждения избирается из числа членов педагогического коллектива сроком на один учебный год. Секретарь Педагогического совета ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем.

Заседания Педагогического совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Учреждения. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава.

Педагогический совет Учреждения:

- рассматривает и формирует предложения по основным вопросам планирования и организации учебно-воспитательной работы;
- обсуждает планы работы Учреждения, доклады, информации и отчёты директора школы, его заместителя по учебной работе и заведующих отделами о состоянии успеваемости обучающихся, освоения ими объёмов учебных программ, состоянии методической работы преподавателей;
- рассматривает и вносит поправки (изменения) в локальные акты Учреждения;
- разрабатывает и представляет Директору на утверждение образовательные программы и учебные планы Учреждения;
- осуществляет мероприятия по совершенствованию учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- осуществляет в соответствии с законодательством и Уставом иные полномочия, если они не отнесены к исключительной компетенции Директора, Общего собрания Учреждения, Методического Совета.

Срок полномочий педагогического Совета не ограничен. Педагогический совет имеет право выступать от имени Учреждения в государственных органах, учреждениях, общественных и иных организациях по доверенности от директора Учреждения».

Пункты 6.4.2.1 – 6.4.2.7 раздела 6 «Органы управления в учреждении» отменены.

Пункт 6.4.3 раздела 6 «Органы управления в учреждении» изложить в следующей редакции:

Методический совет создаётся с целью организации и координации методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм, методов осуществления педагогической деятельности, мастерства педагогических работников.

Состав методического совета утверждается приказом директора Учреждения. Во главе методического совета стоит председатель, который назначается директором. В состав Методического совета входят: заместитель директора по учебной работе, преподаватели (4 человека). Председателем Методического совета является преподаватель высшей квалификационной категории, имеющий большой опыт работы в детской художественной школе. Делопроизводство ведет секретарь,

который назначается председателем Методического совета. Срок работы председателя, секретаря не менее одного года.

Работа методического совета осуществляется на основе годового плана. Заседания Методического совета созываются не реже 1 раза в полугодие. На заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах. В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому совету Учреждения. Методический совет Учреждения действует в соответствии с Положением о Методическом совете Учреждения.

Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава.

Методический совет Учреждения:

- рассматривает и формирует предложения по основным вопросам планирования и организации учебно-воспитательной работы;
- обсуждает планы работы школы, доклады, информации и отчёты директора школы, его заместителей по учебно-воспитательной работе о состоянии успеваемости обучающихся, освоения ими объёмов учебных программ, состоянии методической работы преподавателей;
- рассматривает и вносит поправки (изменения) в локальные акты Учреждения;
- разрабатывает и представляет Директору на утверждение образовательные программы и учебные планы Учреждения;
- осуществляет мероприятия по совершенствованию учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- осуществляет в соответствии с законодательством и Уставом иные полномочия, если они не отнесены к исключительной компетенции Директора, Общего собрания Учреждения, Методического Совета.

Срок полномочий Методического совета 5 лет. Методический совет не может выступать от имени Учреждения.

Раздел 6 «Органы управления в учреждении» дополнить пунктом 6.4.4:

В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних в Учреждении создан Совет родителей.

Совет родителей – коллегиальный орган управления Учреждением, создаваемый с целью учёта мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Совет родителей руководствуется в своей деятельности Положением о Совете родителей, который согласуются с руководителем Учреждения. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

Срок полномочий Совета родителей 1 год. Совет родителей не вправе выступать от имени Учреждения.

Совет родителей Учреждения – родители (законные представители) обучающихся, посещающих учреждение, избранные решением родителей на

общешкольном родительском собрании в состав общешкольного родительского комитета, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения.

Количество членов, избираемых в Совет родителей, его персональный состав определяется общим собранием родителей. Совет родителей действует в интересах Учреждения, обучающихся и работников на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия своих членов.

К полномочиям Совета родителей Учреждения относятся:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;
- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды Учреждения;
- участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности.

Раздел 6 «Органы управления в учреждении» дополнить пунктом 6.4.5:

В целях обеспечения участия обучающихся в управлении Учреждением в Учреждении создан Совет обучающихся, срок полномочий которого составляет 1 год.

Выборы в Совет обучающихся проводятся на общем собрании обучающихся старших классов (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста). Участие в выборах является свободным и добровольным. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет обучающихся Учреждения. Список избранных членов в Совет обучающихся Учреждения направляется руководителю Учреждения. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах (5-9 человек).

Совет обучающихся Учреждения возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета обучающихся Учреждения. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом обучающихся Учреждения избирается секретарь Совета обучающихся Учреждения.

Основными функциями Совета обучающихся являются:

- обеспечение участия обучающихся в управлении Школой;
- предоставление мнения обучающихся при принятии нормативных локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Задачи Совета обучающихся:

- изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность Школы;
- разработка предложений по совершенствованию образовательного процесса;

- организации внешкольных мероприятий.

В соответствии со своей компетенцией, установленной Положением о Совете обучающихся, Совет имеет право:

- ходатайствовать о поощрении обучающихся;

- консультироваться по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности Школы;

- обращаться с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;

- пользоваться организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий;

- осуществлять проведение опросов среди обучающихся и родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции.

Совет обучающихся Учреждения не вправе выступать от имени Учреждения.